



Luontoaarteet turvaan

# Vaikuttamisen työkalupakki





# Tästä työkalupakista löydät helppoja ohjeita Luontoaarteet turvaan -kampanjan viestien levittämiseen!

Kaikki seuraavat osiot sisältävät arvioidun keston niiden toteuttamiseen, sekä vaikeusasteen asteikolla **1 (helppo) - 5 (haastava) :**

- Miten jakaa viestiä somessa?
- Miten olla yhteydessä eduskuntavaaliehdokkaisiin?
- Miten kirjoitan mielipidekirjoituksen?
- Miten järjestää Luontoaarteet turvaan -tapahtuma?
- Miten järjestän mielenosoituksen?
- Miten järjestän vaalipaneelin?



Luontoaarteet turvaan

Luontoaarteet turvaan

# Miten jakaa viestiä somessa?

2 min - 1h / Vaikeusaste 1-3

**Sosiaalisen median tavoitteena on tehdä kampanjan tavoitteita tunnetuksi, herättää kiinnostusta ja kannustaa ihmisiä osallistumaan.Tavoitteena ei ole, että kaikki kirjoittavat samalla tavalla, vaan että yhteistä asiaa tuetaan luotettavasti ja omin sanoin. Jokainen voi viestiä omalla tyylillään!**

**Voit jakaa eteenpäin kampanjan valmiita sisältöjä, tai kirjoittaa itse siitä, mikä juuri sinulle on kampanjassa tärkeää. Vinkkejä jälkimmäiseen:**

**1. Ole oma itsesi.** Omalla äänellä kirjoitetut julkaisut ovat usein uskottavampia kuin valmiiden kampanjaviestien kopioiminen. Kerro, miksi asia on sinulle tärkeä ja mikä sai sinut kiinnostumaan siitä.

**2. Viesti selkeästi.** Keskity muutamaan asiaan kerrallaan. Kirjoita ymmärrettävästi ja vältä tarpeettoman vaikeaa kieltä. Konkreettiset esimerkit auttavat tekemään aiheesta kiinnostavan.

**3. Käytä kuvia ja videoita**, sillä hyvä kuva tai lyhyt video tekee julkaisusta helposti lähestyttävän. Käytä kuvia, joihin sinulla tai kampanjalla on käyttöoikeus. Esim. kohteet joita itse pidät luonnonaarteina ovat hyviä kohteita.

**4. Keskustele rakentavasti**, vaikka eri mieltä saa olla. Keskity asioihin ja perusteluihin ihmisten arvostelemisen sijaan. Häirintä ja vihapuhe eivät ole ok.

**5. Kunnioita yksityisyyttä**, äläkä julkaise muiden henkilötietoja, yksityisiä keskusteluja tai kuvia ilman asianmukaista lupaa. Mieti myös, mitä omia tietojasi haluat jakaa julkisesti.

**6. Huomioi saavutettavuus.** Tekstitä videot, lisää kuville vaihtoehtoiset tekstit mahdollisuuksien mukaan ja pidä kuvissa oleva teksti riittävän suurena ja selkeänä.

**7. Tärkeimpänä: kannusta muita osallistumaan!** Kerro konkreettisesti, mitä toinen kiinnostunut ihminen voi tehdä: allekirjoittaa vetoomuksen, jakaa kampanjan sisältöjä, osallistua tapahtumaan, ottaa yhteyttä ehdokkaisiin tai vaikkapa tutustua tämän työkalupakin ohjeisiin.

Luontoaarteet turvaan -kampanjan
**Instagram ja TikTok: luontoaarteet**
**Facebook: Luontoaarteet turvaan**



Luontoaarteet turvaan

# Miten olla yhteydessä eduskuntavaaliehdokkaisiin?

20min-2h / Vaikeusaste: 2

**Moni ajattelee, että ehdokkaisiin vaikuttaminen on vaikeaa. Ehdokkaita kuitenkin kiinnostaa kansalaisten mielipide, ja he kuulevat mielellään äänestäjien toiveita varsinkin ennen vaaleja!**
**Voit helposti esim. vinkata paikkakuntasi eduskuntavaaliehdokkaille Luontoaarteet turvaan -ehdokassitoumuksesta, jossa ehdokkaat sitoutuvat kampanjan tavoitteisiin.**

**Näin otat yhteyttä paikalliseen ehdokkaaseen:**

## 1. Etsi sopiva kanava

Vaaliehdokkaisiin voi olla yhteydessä monella tapaa: voit soittaa, laittaa heille viestiä sähköpostilla tai ehdokkaiden somekanavissa, kirjoittaa lehteen sekä tavata heitä vaaliteltoilla tai muissa tilaisuuksissa.

Yhteydenottoa ei tarvitse turhaan jännittää, ehdokkaat ovat ihmisiä siinä missä sinäkin. He ovat luultavasti kuitenkin hyvin kiireisiä, eli on sinun kannattaa valmistautua yhteydenottoon, jotta saat viestisi mahdollisimman selkeästi ja vaikuttavasti perille. Suunnittele siis etukäteen mitä aiot sanoa ja missä.

Tämän jälkeen etsi yhteystiedot, tai tapahtuma jossa ehdokas on paikalla.

## 2. Kerro ajatuksesi ehdokkaalle

- Mieti: Mitä haluat, miksi se on tärkeää, mitä toivot päättäjän tekevän?
- Käyttäydy neutraalisti ja yritä olla provosoitumatta. Samaa mieltä ei tarvitse olla tai asiatonta käytöstä sietää, mutta kannattaa varautua monenlaiseen.
- Esitä asiasi selkeästi ja napakasti mutta jätä tilaa myös keskustelulle ja kommenteille sekä kuuntelemiselle.
- Miksi olet yhteydessä juurii tähän ehdokkaaseen? Onko hän kirjoittanut luonto-, vesistö- tai ilmastoteemoista sivullaan tai vastannut vaalikoneen luonnonsuojelumyönteisesti?



- Voit kertoa Luontoaarteet turvaan -kampanjan tavoitteista, miksi itse koet, että olisi tärkeää, että tulevat kansanedustajat sitoutuvat edistämään niitä.
- Voit myös perustella, mitä hyötyä ehdokkaalle on sitoutumisesta: Ehdokassitoumuksen allekirjoittaneet julkaistaan Luontoaarteet turvaan -sivustolla, ja sivustoa jaetaan kampanjassa mukana olevien tahojen seuraajille. Viestit ehdokassitoumuksesta tavoittavat kymmeniä tuhansia potentiaalisia äänestäjiä.

**Tietoa ehdokkaista** löytyy puolueiden ja puolueiden paikallisjärjestöjen sivuilta, ja heidän yhteystietojaan on muun muassa ehdokkaiden omilla nettisivuilla.

**Jos ehdokas kysyy vaikean kysymyksen** voit sanoa, että et ole asiantuntija vaan huolestunut kansalainen, etkä tiedä suoraan vastausta kysymykseen. Voit luvata palata asiaan vaikka sähköpostilla, jos pystyt tekemään niin.

**Saat lisätietoa ja tukea vaikuttamiseen kampanjan tukitiimiltä** halutessasi. Ansku Holstilalta (ansku.holstila@greenpeace.org) saa Luontoaarteet turvaan -vapaaehtoisten koulutusmateriaaleja eduskuntavaaliehdokkaisiin vaikuttamisesta sekä vinkkejä siitä, kuinka voit pyytää ehdokkaita sitoutumaan kampanjan tavoitteisiin yhdessä muiden kanssa. Voit myös kysyä apua ehdokkaiden esittämiin kysymyksiin vastaamisessa.



Luontoaarteet turvaan

# Miten kirjoitan mielipidekirjoituksen?

1-3h / Vaikeusaste: 2

**Mielipidekirjoitukset tavoittavat hyvin ihmisiä paikallisesti ja julkaisusta riippuen myös valtakunnallisesti. Mielipidekirjoitus onkin loistava keino nostaa Luontoaarteet turvaan -kampanjan teemoja paikalliskeskusteluun ja herätellä ihmisiä äänestämään luontoaarteet turvaan!**

**Mielipidekirjoitus ei ole uutinen eikä kirjoittajan tarvitse olla asiantuntija, mutta faktojen ei tule muuttua mielipiteiden mukana.**

**1. Tarkista julkaisun maksimipituus**. Tämä on usein alle 1000 tai korkeintaan 2000 merkkiä.

**2. Mieti, ketkä lukevat julkaisun?** Miten heidät voisi saada kiinnostumaan Luontoaarteet turvaan -kampanjan teemoista? Mikä heitä voisi motivoida olemaan kanssasi samaa mieltä? Mikä saisi lehteä lukevat päättäjät ymmärtämään, että luonto ja ilmasto ovat tärkeitä teemoja tulevissa vaaleissa? Mikä sytyttää / ärsyttää / innostaa lukijan jakamaan tekstin muillekin vaikka töissä kahvipöydässä?

**3. Otsikoi teksti** kiinnostavasti ja kantaaottavasti.

**4. Valitse yksi kärkiviesti**, jonka pyrit välittämään.

**5. Jäsennä teksti** selkeisiin kappaleisiin ja käytä apukysymyksiä: mitä haluat sanoa, miksi se on tärkeää, kenen pitäisi toimia jne.

**6. Puhu tunteista, käytä kielikuvia** ja elävää kieltä, mutta pysy asiassa.

**7. Voit viitata aikaisempaan mielipiteeseen,** jolloin kirjoituksesi on vastine aiemmin julkaistuun mielipidekirjoitukseen.

**8. Tuoreeseen tutkimukseen tai uutiseen viittaaminen** luo asiantuntijuutta, jolla voi tukea omaa väitettä, vaikka ei olisi itse asiantuntija.

**9. Muotoile itse mielipide mahdollisimman selkeäksi ja ytimekkääksi**. Käytä perusteluissa selkeitä syitä ja seurauksia.

**10. Lopeta haasteella tai kysymyksellä,** tai selkeällä toteamuksellä siitä, miksi vaatimaasi asiaa tarvitaan.



Luontoaarteet turvaan

# Miten järjestää Luontoaarteet turvaan -tapahtuma?

10-20h (per järjestäjä) / Vaikeusaste: 3-5

**Eduskuntavaalien lähestyessä tapahtumat ovat hyvä tapa tavoittaa erilaisia kohderyhmiä ja nostaa esiin Luontoaarteet turvaan -kampanjan teemoja. Tapahtumat voivat olla keskustelutilaisuuksia, vaalipaneeleita, paikallisia luontoaarteita esitteleviä näyttelyitä, teemaan sopivia elokuvanäytöksiä, luontoretkiä, lapsiperheiden taidetyöpajoja, mielenosoituksia tai jotain muuta.**

**Tapahtumajärjestäjän muistilista:**

**1. Kokoa porukka suunnittelemaan tapahtumaa.** Päättäkää konsepti, sopikaa aika, paikka ja pohtikaa mahdollisia tiloja. Miettikää, mitä tarvitsette: puhujia, paneelikysymyksiä, banderollin, tarjoiluja, esiintyjän, elokuvan tai muuta materiaalia. Jakakaa tehtävät.

**2. Kysy ajoissa mukaan tarvittavat puhujat**, panelistit ja muut kutsuvieraat.

**3. Varaa ja varmista tila**, mahdolliset tarjoilut sekä muu välineistö.

**4. Tiedota tapahtumasta etukäteen** somessa, ryhmissä, sähköpostilistoilla ja paikallislehtien menopalstoilla. Kutsu tapahtumaan omat ystäväsi ja tuttavasi.

**5. Lisää tapahtuma Luontoaarteet turvaan -verkkosivuille**.

**6. Valmistele** tapahtuman aikataulu ja mahdolliset juonnot.

**7. Vinkkaa** tapahtumasta paikallismedialle.

**8. Ota kuvia** tapahtumasta ja jaa ne somessa.

**9. Laita** tapahtumaan **esille** Luontoaarteet turvaan -kampanjasta kertovaa materiaalia, esim. ohjeet vetoomuksen allekirjoittamiseen.

**10. Sovi järjestäjäporukan kesken purkutapaaminen**. Tapaamisessa voitte käydä läpi, miltä järjestäminen tuntui, mikä toimi ja mitä voisi tehdä jatkossa toisin – sekä juhlistaa yhdessä sitä, mitä saitte aikaan.



Lähtemällä mukaan Luontoaarteet turvaan -kampanjan vapaaehtoiseksi voit tavata ihmisiä, joiden kanssa järjestää tapahtumia yhdessä, sekä saada tukea ja resursseja järjestämiseen!

Luontoaarteet turvaan

# Miten järjestän mielenosoituksen?

15-25 h (per järjestäjä) / Vaikeusaste 4-5

**Mielenosoitus on perinteinen ja näkyvä tapa nostaa ympäristöteemoja esille vaalien alla. Mitä suurempi mielenosoitus, sitä selkeämpi viesti ehdokkaille ja tuleville päättäjille, että ilmasto- ja luontoteemat ovat näissäkin vaaleissa ihmisille todella tärkeitä. Pienikin mielenosoitus voi kuitenkin olla vaikuttava.**

**Näin järjestät mielenosoituksen omalla paikkakunnallasi:**

**1. Kerää porukka.** Pyydä mukaan muutama ystävä, yhdistysaktiivi tai muu luonnosta kiinnostunut ihminen järjestämään kanssasi mielenosoitus. Jo 3–6 henkilön porukalla pääsee pitkälle. Voit pyytää myös erilaisia kanssajärjestäjiä tarjoamaan apua järjestelyissä ja etsimään lisää tekijoitä.

**2. Etsi paikallisia kanssajärjestäjiä.** Yhteistyö muiden järjestöjen ja ryhmien kanssa auttaa tekemään mielenosoituksesta vaikuttavan. Esimerkiksi Suomen luonnonsuojeluliitolla ja Luontoliitolla on paikallisryhmiä ympäri Suomen, joita voi kysellä mukaan tekijöiksi.

**3. Sovi eri ryhmien tavasta osallistua**

- Ketkä ovat tekijöitä järjestelyihin
- Keneltä megafoni ja mahdollinen äänentoisto lainaan?
- Ketkä maksavat kuluja?
- Kuka tuo banderolleja?
- Kuka levittää viestejä, kutsuu ihmisiä tai tekee somea?

**4. Mieti logistiikka**

- Päätä mielenosoituksen aika ja paikka
- Suunnittele ja tarkista tapahtumapaikka tai marssireitti ennen tapahtumaa
- Tapahtuman tekniikka: tarvitaanko äänentoistoa? Mistä sähköt, jos tarpeen?
- Miltä tapahtuma näyttää - banderollit, koristeet, jne?
- Tee ilmoitus poliisille täältä.
    - Ilmoita poliisille tapahtumapaikka, reitti, aikataulu sekä käytettävät välineet (esim. megafoni, äänentoisto, kyltit).
    - Poliisi voi kysyä marssille liikenteen ohjaajia ja järjestyksenvalvojia. Liikenteen ohjaaminen kuuluu pääsääntöisesti poliisille.



**5. Tee yksityiskohtainen juoksutus:** aikataulu, materiaalilista, järjestäjien puhelinnumerot ja tehtävien jako. Näin sinulla pysyy yleiskuva siitä, kuka tekee mitäkin ja mitä materiaaleja tarvitaan.

**6. Suunnittele ohjelma.** Hyvä ohjelma on yksinkertainen, esimerkiksi: Tervetulosanat > lyhyt puhe > yhteisiä huudatuksia > marssi > pari lyhyttä puhetta > huudatuksia > insipoiva muusiikkiesitys > loppusanat > huudatuksia.

- Valitkaa esiintyjiä mielenosoitukseen. Paikallisia ehdokkaita voi kutsua vastaamaan, kuinka he aikovat toimia ympäristöasioiden eteen. Tällöin puhujia on hyvä olla useasta eri puolueesta.
- Joillekin on hyvä antaa tehtäväksi marssijoiden huudattaminen megafonin kanssa. Myös mielenosoituksen ohjelmanumeroiden välissä huudattaminen tai muu aktivointi auttaa pitämään tunnelmaa yllä.
- Pyydä ihmisiä huolehtimaan mahdollisten häiritsevien henkilöiden kohtaamisesta ja turvallisuudesta de-eskalaattori- tai järjestyksenvalvojarooleissa. Myös häirintäyhdyshenkilö tai hyvinvointihenkilö on hyvä nimetä.
- Poliisi voi pyytää myös hankkimaan tapahtumaan järjestyksenvalvojia tapahtuman koosta riippuen.

**7. Kerro tapahtumasta.** Ihmiset eivät tule tapahtumaan, jos he eivät tiedä siitä.

- Tee Facebook-tapahtuma
- Tee tapahtumalle jaettava postaus Instagramissa ja muualla somessa.
- Lisää mielenosoitus Luontoaarteet turvaan -kampanjan tapahtumakalenteriin!
- Pyydä kaikkia yhteistyökumppaneita jakamaan tietoa.
- Tulosta ja levitä mielenosoituksen flyereitä ja julisteita
- Lähetä ilmoitus paikallislehdelle.

**8. Kutsu media paikalle ja valitse lehdistövastaava.** Tee lehdistötiedote ja kysy paikallismedialta halukkuutta kertoa tapahtumasta. Voivatko he kertoa mielenosoituksesta etukäteen? Haluavatko he lähettää paikalle toimittajan? Haluavatko he vapaaehtoisen kirjoittaman valmiin jutun? Valokuvia? Millaisia haastateltavia he etsivät?

**9. Tapahtuman jälkeen**

- Kerää roskat ja siivoa tapahtumapaikka
- Julkaise kuvia ja tunnelmia somessa.
- Kerro medialle tapahtuman osallistujamäärä ja pääviesti. Monesti media tekee ennakkojutun sijaan uutisen siitä, että tapahtuma järjestettiin.
- Järjestä tapahtuman purkutilaisuus: mikä meni hyvin ja mikä ei, kiitokset vapaaehtoisille, yhteistyökumppaneille ja esiintyjille.



Luontoaarteet turvaan

# Miten järjestää vaalipaneeli?

10-20h (per järjestäjä) / Vaikeusaste: 3-5

**Voitte järjestää vaalipaneelin Luontoaarteet turvaan -kampanjaan liittyen. Tässä vinkkejä vaalipaneelin järjestämiseen. Tärkeänä lähtökohtana on poliittinen puolueettomuus ja tasapuolisuus. Vaalipaneelin voi järjestää sisätiloissa tai myös ulkona luonnossa. Tässä esimerkissä ollaan sisällä. Ohje pohjautuu Suomen luonnonsuojeluliiton paikallisyhdistysten järjestämiin vaalikeskusteluihin.**

**1. Alkuvalmistelut:**

- Valitse tilaisuuden moderaattori, joka ei ole itse aktiivinen poliitikko. Moderaattorina voi toimia esim. paikallinen toimittaja, yhdistyksen puheenjohtaja, kuka vain hyväksi tiedetty juontaja.
- Kokoa 2–3 hengen työryhmä, joka suunnittelee tarkemmin vaalipaneelin toteutuksen.
- Valitse paikka ja aika, esim. paikkakunnan valtuustosali, kirjasto, ravintola tai koulu, arki-iltana klo 18-20.
- Kutsu keskustelijoiksi esim. 5–9 ehdokasta eduskuntapuolueista. Apua ehdokkaiden kontaktointiin voi kysyä puoluetoimistosta ja puolueiden alueellisilta tai paikallisilta toimijoilta.
- Lähetä kutsu keskustelijoille sähköpostilla tai soittaen. Kerro tilaisuuden kulusta (järjestäjä, aika, paikka, käsiteltävät teemat lyhyesti). Tilaisuuteen voi kutsua myös erillisen alustajan tai vieraan.

**2. Ennakkotiedotus- ja mainonta**

- Kerro paikallismedialle tilaisuudesta ja kysy halukkuutta yhteistyöhön. Voivatko he kertoa tulevasta tilaisuudesta etukäteen, lähettää toimittajan tilaisuuteen?
- Laita sana kiertämään! llmoita tapahtumasta somessa, levitä kutsua sähköpostilistoille, laadi mainoksia ilmoitustauluille ym.

**3. Tilaisuuden sisällön suunnittelu**

- Laadi kysymykset paneeliin esim. Luontoaarteet turvaan -kampanjan politiikkasuosituksiin perustuen. Myös paikallisesti puhuttavia teemoja on hyvä nostaa esiin.
- Jos tilaisuudessa on alustaja tai vierailija, miten hänen puheenvuoronsa huomioidaan paneelikeskustelussa? Onko yleisöllä mahdollisuus kysyä kysymyksiä?



- Sovi tilaisuuden valokuvaus, videointi tai muu taltiointi.
- Tulosta tilaisuuden juontokortit ja juoksustus juontajalle ja tekniikasta vastaaville
- Luo mahdollinen diaesitys paneelin taustalle.
- Sovi muut käytännön järjestelyvastuut, esim. mahdolliset tarjoilut tai esitteet.
    - Muista esim. panelistien äänestyslaput, yksinkertaisimmillaan vihreät (KYLLÄ) ja punaiset (EI) monistuspaperit kokoa A4 tai A5.

**4. Saavu tapahtumapaikalle etukäteen**

- Varaa panelisteille tuolit ja juotavaa. Paneelin vetäjän paikalta on hyvä nähdä kertasilmäyksellä kaikki keskustelijat.
- Kannattaa varata monta mikrofonia käyttöön, jos paikalla on äänentoisto. Langattomat mikrofonit ovat helpoimpia.
- Valkokangas on avuksi: sinne voidaan heijastaa tilaisuuden aikana diaesityksen, kuvia, karttoja, graafeja. Tilaisuutta ennen tai sen aikana voi vaihtua myös muutama luontokuva.
- Ota kaikki puhujat vastaan henkilökohtaisesti, mieluiten hyvissä ajoin ennen tilaisuuden alkua.

**5. Paneelin kulku ja päätös**

- Juontaja avaa tilaisuuden: esittäytyy lyhyesti, toivottaa kaikki tervetulleeksi, kertoo tilaisuuden nimen, kuka tapahtuman järjestää, tilaisuuden keston ja mainitsee, jos yleisöltä toivotaan osallistumista.
    - *Esim. ”Tulevissa eduskuntavaaleissa päätetään myös luonnonsuojelusta, ilmastokriisin hillinnästä ja siihen sopeutumisesta. Tervetuloa tähän Luontoaarteet turvaan -vaalikeskusteluun, jonka järjestää XXX. Minun nimeni on XX ja toimin tämän paneelikeskustelun moderaattorina. Toivomme, että te arvoisat kuulijat osallistutte keskusteluun etenkin tilaisuuden loppupuolella.*”
- Ehdokkaat juonnetaan lavalle (elleivät ole lavalla jo tilaisuuden alussa).
- Juontaja pyytää ensin panelisteja esittäytymään lyhyesti ja kertoo kustakin nimen ja puolueen. Ehdokkaan esittäydyttyä juontaja kiittää ja sanoo seuraavan nimen.
- Kysymysten läpikäynnin ja mahdollisen avoimen keskustelun aikana on hyvä seurata kelloa, jottei tilaisuus pääse venähtämään ja kaikki puhujat pääsevät lähtemään ajallaan.
- Lopuksi juontaja kiittää kaikkia puhujia ja yleisöä ja kertoo mahdollisista jatkoaskelista!





Mene osoitteeseen
luontoaarteet.fi.



Allekirjoita vetoomus



Levitä sanaa lähipiirissäsi.

Luontoaarteet
turvaan